



PREFEITURA MUNICIPAL DE EUGENÓPOLIS

MINAS GERAIS – BRASIL

PREFEITURA MUNICIPAL DE EUGENÓPOLIS

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2025

CHAMAMENTO PÚBLICO PARA AUTORIZAÇÃO PRECÁRIA DE EXPLORAÇÃO COMERCIAL DE ESPAÇOS PÚBLICOS DURANTE O CARNAVAL 2025

A Prefeitura Municipal de **Eugenópolis**, por meio da Secretaria Municipal de Cultura, no uso de suas **atribuições** legais e considerando a necessidade de **organização** da **ocupação** dos **espaços públicos** destinados à **comercialização** de alimentos e bebidas durante o Carnaval 2025, torna **pública** a **seleção** de interessados, mediante **autorização precária**, para **exploração** comercial na **Praça Ângelo** Rafael Barbuto, localizada no Centro do Município, conforme as condições estabelecidas neste Edital.

1. OBJETO

1.1. O presente Chamamento Público tem por objeto a **autorização precária** e **temporária** para **exploração** comercial de **espaços públicos**, exclusivamente para **instalação** de barracas destinadas à venda de alimentos e bebidas durante o Carnaval 2025, a ser realizado na **Praça Ângelo** Rafael Barbuto, entre os dias 01/03/2025 e 04/03/2025.

1.2. Serão disponibilizados 08 (oito) pontos comerciais, cada um com **dimensões de 3m x 3m**, conforme definido no **Laudo Técnico de Avaliação**.

1.3. A presente **autorização não** caracteriza **concessão** nem **permissão** de uso do **espaço público**, sendo de **caráter precário**, revogável a qualquer tempo pelo Município.

2. CRITÉRIO DE SELEÇÃO – ORDEM DE PROTOCOLO

2.1. A **seleção** dos interessados **será** realizada por meio do **critério** de ordem de chegada, considerando a data e **horário** do protocolo da **solicitação** junto à Prefeitura Municipal de Eugênioópolis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE EUGENÓPOLIS

MINAS GERAIS – BRASIL

2.2. As **inscrições deverão** ser feitas presencialmente na Secretaria Municipal de Cultura, localizada na **Praça Ângelo** Rafael Barbuto, nº 58, Centro, **Eugenópolis/MG**, das 08h **às** 16h, entre os dias 25/02/2025 a 28/02/2025, ou até o preenchimento das vagas disponíveis.

2.3. O interessado deverá apresentar, no ato do protocolo:

- a) **Documento de Identificação oficial com foto (RG ou CNH);**
- b) Cadastro de Pessoa **Física** (CPF) ou Cadastro Nacional de **Pessoa Jurídica (CNPJ)**, conforme aplicável;
- c) **Comprovante de residência ou sede do estabelecimento;**
- d) **Declaração** assinada de **ciência e concordância** com os termos do edital;
- e) Comprovante de pagamento da taxa referente **à utilização** do **espaço**.

2.4. **Serão** considerados habilitados os 08 (oito) primeiros inscritos que apresentarem a **documentação** completa e realizarem o pagamento da taxa de ocupação.

2.5. Caso haja **desistência** ou **desclassificação** de algum selecionado, a vaga **será** destinada ao **próximo** interessado na lista de espera, seguindo a ordem cronológica do protocolo.

3. VALOR DA CONTRAPRESTAÇÃO FINANCEIRA

3.1. O valor originalmente estipulado para a **exploração** dos **espaços** comerciais foi definido com base no Laudo **Técnico** de **Avaliação** (R\$2.500,00 por barraca), considerando fatores como estimativa de **público**, **atrações artísticas** e **controle de exclusividade de vendas**.

3.2. No entanto, o certame **licitatório** restou deserto, sem a **manifestação** de interessados, o que demonstra que o **preço** inicialmente estipulado **não** se revelou **viável** economicamente para os potenciais licitantes, resultando na necessidade de **readequação** do valor, promovendo a **participação** de



PREFEITURA MUNICIPAL DE EUGENÓPOLIS

MINAS GERAIS – BRASIL

interessados e assegurando a **realização** do evento com oferta suficiente de **serviços ao público**.

3.3. Para garantir a **ocupação** dos **espaços** e permitir a **viabilização econômica** da **exploração** comercial, foi realizada nova **análise** do **cenário econômico** e dos custos de **operação** dos comerciantes, concluindo-se pela **redução** do valor da **contraprestação** financeira para R\$ 1.600,00 por ponto de barraca.

3.4. O valor a ser pago pelo interessado para **exploração** do **espaço** foi reajustado devido à **ausência** de licitantes no processo anterior, garantindo **viabilidade econômica**. O custo ficou estabelecido da seguinte forma:

- **Valor do metro quadrado (m²):** R\$ 177,77
- **Valor total por barraca (9m²):** R\$ 1.600,00
- **Total arrecadado pelo Município:** R\$ 12.800,00

3.5. O pagamento **deverá** ser efetuado integralmente **até** o dia 28/02/2025, mediante guia emitida pela Prefeitura Municipal de Eugênioópolis.

4. OBRIGAÇÕES DOS SELECIONADOS

4.1. Responsabilidade **Técnica**: O autorizado **deverá** garantir que a **instalação** da barraca **obedeça** às normas de **segurança** e possua **Anotação** de **Responsabilidade Técnica (ART)** assinada por profissional habilitado.

4.2. Infraestrutura: O selecionado **é responsável** pela estrutura de sua barraca, incluindo energia **elétrica** e **iluminação** (**serviço** de profissional - eletricista), mediante **autorização** da Prefeitura.

4.3. Regras **Sanitárias** e de Higiene: O autorizado **deverá** cumprir todas as normas **sanitárias** municipais, estaduais e federais, sob pena de **interdição** da barraca e **revogação** da autorização.

4.4. **Proibição** de **Subcontratação**: É vedada a **cessão**, **locação** ou **transferência** do espaço para terceiros, sob pena de **cancelamento** da autorização.

5. VEDAÇÕES



PREFEITURA MUNICIPAL DE EUGENÓPOLIS

MINAS GERAIS – BRASIL

5.1. **É proibida a instalação de barracas do tipo "chapéu de bruxa".**

5.2. **Não será permitida a comercialização de espaços para brinquedos e parque de diversões.**

5.3. **É vedada a venda de produtos em desconformidade com a legislação sanitária e tributária.**

6. PENALIDADES

6.1. O descumprimento de qualquer **cláusula** deste Edital **poderá** resultar na **remoção** da barraca e **aplicação** das penalidades administrativas **cabíveis**, sem direito a reembolso dos valores pagos.

6.2. O selecionado **será responsável** por danos materiais e ambientais **causados ao espaço público e deverá providenciar sua reparação.**

7. DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1. A **autorização** concedida **não** gera **vínculo empregatício, tributário ou previdenciário** com a Prefeitura Municipal de Eugênioópolis.

7.2. Os casos omissos **serão** resolvidos pela Secretaria Municipal de Cultura, **com base na legislação vigente.**

8. FORO

8.1. Fica eleito o foro da Comarca de **Eugênioópolis/MG** para dirimir eventuais conflitos oriundos deste Edital.

Eugênioópolis/MG, 24 de fevereiro de 2025.

PREFEITURA MUNICIPAL DE EUGENÓPOLIS

MARLON DA SILVA REVINOTTE

Secretário(a) Municipal de Cultura



PREFEITURA MUNICIPAL DE EUGENÓPOLIS

MINAS GERAIS – BRASIL

ANEXO ÚNICO DO EDITAL

MINUTA DE TERMO DE AUTORIZAÇÃO PRECÁRIA PARA EXPLORAÇÃO COMERCIAL DE ESPAÇO PÚBLICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE EUGENÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 008/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE **EUGENÓPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 17.947.656/0001-19, com sede na **Praça Ângelo** Rafael Barbuto, nº 58, Centro, **Eugenópolis/MG**, através da Secretaria Municipal de Cultura, neste ato representada pelo **Secretário(a)**, Sr(a). MARLON DA SILVA REVINOTTE, no uso de suas **atribuições** legais, considerando que o procedimento de **contratação** direta restou deserto, **AUTORIZA, EM CARÁTER PRECÁRIO**, ao Senhor(a) _____ (**qualificação**), a **exploração** comercial de **espaço público** durante o Carnaval 2025, mediante as seguintes cláusulas e condições:

1. OBJETO

1.1. O presente Termo tem por objeto a **autorização precária e temporária** para **exploração** comercial de **espaço público**, exclusivamente para **instalação** de barraca no ponto nº ____, destinada à venda de alimentos e/ou bebidas no evento Carnaval 2025, a ser realizado na **Praça Ângelo** Rafael Barbuto, no **período** de 01/03/2025 a 04/03/2025, conforme layout estabelecido no Laudo **Técnico** de **Avaliação** anexado ao presente Termo.

2. NATUREZA E PRAZO DA AUTORIZAÇÃO

2.1. A presente **autorização** possui **caráter precário** e **intransferível**, **não** gerando qualquer direito adquirido ao Autorizado, podendo ser revogada a qualquer tempo pelo Município, sem que caiba indenização ou ressarcimento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE EUGENÓPOLIS

MINAS GERAIS – BRASIL

2.2. A **autorização** terá validade exclusiva para o **período** de realização do evento, encerrando-se automaticamente às 23h59 do dia 04/03/2025.

3. CONTRAPRESTAÇÃO FINANCEIRA

3.1. O Autorizado se compromete ao pagamento de valor referente à utilização do espaço, conforme reavaliação técnica:

- **Valor do metro quadrado (m²):** R\$ 177,77
- **Valor total por barraca (9m²):** R\$ 1.600,00

3.2 Total arrecadado pelo **Município:** R\$12.800,00
O pagamento **deverá** ser efetuado integralmente **até** o dia 28/02/2025, mediante guia própria emitida pela Prefeitura.

4. CRITÉRIO DE SELEÇÃO – ORDEM DE PROTOCOLO

4.1. A **seleção** dos interessados para a **exploração** dos **espaços** comerciais **ocorrerá** por meio do **critério** de ordem de chegada, sendo observada a **data** e **horário** do protocolo da solicitação junto à Prefeitura Municipal de Eugênioópolis.

4.2. As **solicitações** **deverão** ser formalizadas presencialmente na Secretaria Municipal de Cultura, localizada na **Praça Ângelo Rafael Barbuto, nº 58, Centro, Eugênioópolis/MG**, mediante preenchimento de requerimento **próprio** disponibilizado pela Administração Pública.

4.3. O interessado **deverá** apresentar, no ato do protocolo:

- a) Documento de Identificação oficial com foto (RG ou CNH);
- b) Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), conforme aplicável;
- c) Comprovante de residência ou sede do estabelecimento;
- d) **Declaração** assinada de **ciência** e **concordância** com os termos deste instrumento;



PREFEITURA MUNICIPAL DE EUGENÓPOLIS

MINAS GERAIS – BRASIL

e) Comprovante de pagamento da taxa referente à **utilização** do espaço.

4.4. **Serão** considerados habilitados para a **exploração** dos **espaços** comerciais os 08 (oito) primeiros requerentes que atenderem integralmente às exigências do item 5.3 e realizarem o protocolo junto à Administração.

4.5. Caso um interessado habilitado desista ou **não** cumpra as **obrigações** previstas neste Termo, a vaga **será** destinada ao **próximo** requerente da lista de espera, seguindo rigorosamente a ordem cronológica dos protocolos.

4.6. As **inscrições** estarão abertas a partir de 25/02/2025 e permanecerão disponíveis até o preenchimento total das vagas ou até 28/02/2025, o que ocorrer primeiro.

5. OBRIGAÇÕES DO AUTORIZADO

5.1. Responsabilidade **Técnica**: O Autorizado deve garantir que a instalação da barraca **obedeça** às normas de **segurança** e possua **Anotação de Responsabilidade Técnica (ART)** assinada por profissional habilitado.

5.2. Infraestrutura: O Autorizado **é responsável** por providenciar estrutura **própria**, incluindo energia **elétrica** (**serviço** de profissional - eletricista), **iluminação** e outros equipamentos **necessários**, desde que previamente autorizados pela Prefeitura.

5.3. Regras **Sanitárias** e de Higiene: **É obrigatória** a **observância** das normas **sanitárias** municipais, estaduais e federais, sob pena de **remoção** da barraca e aplicação de sanções cabíveis.

5.4. **Proibição** de **Subcontratação**: **É vedada** a **cessão**, **locação** ou **transferência** do espaço a terceiros, sob pena de **revogação** imediata da autorização.

6. OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

6.1. O Município se compromete a fornecer o **espaço** demarcado e fiscalizar o cumprimento das normas estabelecidas no presente Termo.

6.2. O Município **poderá** adotar medidas administrativas, como **suspensão** das atividades e **remoção** das estruturas, caso sejam verificadas **infrações** às normas estabelecidas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE EUGENÓPOLIS

MINAS GERAIS – BRASIL

7. VEDAÇÕES

7.1. **É proibida a instalação de barracas do tipo "chapéu de bruxa".**

7.2. **Não será permitida a comercialização de espaços para brinquedos e parque de diversões.**

7.3. **É vedada a venda de produtos em desconformidade com a legislação sanitária e tributária.**

8. SANÇÕES E PENALIDADES

8.1. O descumprimento de qualquer cláusula deste Termo **poderá** resultar na **remoção** da estrutura do Autorizado e **aplicação** das penalidades **administrativas cabíveis**, sem direito a reembolso dos valores pagos.

8.2. O Autorizado **responderá** por danos materiais e ambientais **causados ao espaço público e deverá providenciar a devida reparação.**

9. DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. A presente **Autorização não** caracteriza **concessão** ou **permissão** de uso do bem **público**, tratando-se de **autorização** administrativa **precária**, sujeita a **revogação unilateral pelo Município.**

9.2. O Autorizado declara que **está** ciente de que a **autorização não gera vínculo empregatício, tributário ou previdenciário** com a Prefeitura.

9.3. Os casos omissos **serão** resolvidos pelo **Município**, com base na **legislação aplicável.**

10. FORO

10.1. Fica eleito o foro da Comarca de **Eugenópolis/MG** para dirimir eventuais conflitos oriundos deste Termo.

E por estarem assim justos e acordados, firmam o presente Termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, **na presença de testemunhas.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE EUGENÓPOLIS

MINAS GERAIS – BRASIL

Eugenópolis/MG, 24 de fevereiro de 2025.

Marlon da Silva Revinotte
Secretário Municipal de Cultura

(nome do autorizado)
Autorizado

TESTEMUNHAS:

1. Nome: _____ CPF: _____

2. Nome: _____ CPF: _____